



Scholten & Wilmink
notariskantoor

AFSCHRIFT

Statutenwijziging

akte d.d. 17 februari 2023





69002.01\GB

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, zeventien februari tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, mr. Jan Heero Franc Wilmink, notaris met vestigingsplaats Hoogeveen: _____

1. de heer **Jacobus Pieter Berend Hoeksema**, geboren te Groningen op veertien oktober _____ negentienhonderdzevenenveertig, adres: Dollard 11, 7908 HE Hoogeveen, gehuwd, _____
 2. de heer **Albert van der Haar**, geboren te Hoogeveen op tweeëntwintig juni _____ negentienhonderdtweeënveertig, adres: Weegbree 23, 7909 HR Hoogeveen, gehuwd, _____
 3. de heer **Dirk Albert Ruijne**, geboren in de Noordoostelijke Polder op elf april _____ negentienhonderdnegenenvijftig, adres: Kleine Beer 50, 7904 LV Hoogeveen, gehuwd, _____
- respectievelijk handelend als voorzitter, secretaris en penningmeester van de vereniging met _____ volledige rechtsbevoegdheid: _____

Volkstuinvereniging "Ons Domein", statutaire vestigingsplaats: Hoogeveen, adres: Kleine Beer 50, 7904 LV Hoogeveen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40047206, en als zodanig— deze rechtspersoon vertegenwoordigend. _____

INLEIDING.

De verschenen personen verklaarden: _____

In een algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden op vierentwintig november _____ tweeduizend tweeëntwintig, en een vervolgvadering gehouden op acht december tweeduizend _____ tweeëntwintig, is besloten de statuten van de vereniging geheel gewijzigd vast te stellen. _____

Van voormelde besluiten blijkt uit twee aan deze akte gehechte exemplaren van de notulen van _____ voormelde vergaderingen. _____

De verschenen personen verklaarden vooraf dat de bepalingen in de statuten van de vereniging met _____ betrekking tot bijeenroeping van- en besluitvorming in de vergadering waarin de statutenwijziging is _____ behandeld, zijn nageleefd. _____

STATUTENWIJZIGING.

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het vorenstaande bij deze de statuten van de _____ vereniging te wijzigen, zodat deze voortaan luiden als volgt: _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **Volkstuinvereniging "Ons Domein"**, hierna te noemen "de _____ vereniging". _____

De vereniging is gevestigd te Hoogeveen. _____

OPRICHTING, DUUR EN VERENIGINGSJAAR

Artikel 2.

1. De vereniging duurt voor onbepaalde tijd en is opgericht op vijftien december _____ negentienhonderdénenveertig. _____

2. Het verenigingsjaar loopt van één november tot en met éénendertig oktober van het _____ daaropvolgende jaar. _____

DOEL

Artikel 3.

De vereniging heeft als doel het (doen) aanleggen van tuinen in de gemeente Hoogeveen en het _____ verhuren van deze tuinen aan zoveel mogelijk leden om die de gelegenheid te geven voor het _____ uitoefenen van hun hobby die bij voorkeur woonachtig zijn in de gemeente Hoogeveen. _____

GELDMIDDELEN

Artikel 4.

De inkomsten van de vereniging bestaan uit: _____

1. de contributie en waarborgsommen van de leden; _____
2. de huren de leden; _____
3. subsidies; _____
4. giften, legaten en erfstellingen; _____



5. andere inkomsten. _____

LEDEN

Artikel 5.

1. De leden van de vereniging zijn zij, die van de vereniging een tuin huren en zij, die, aldus lid – geworden zijnde, (tijdelijk) geen tuin meer huren, doch wel lid wensen te blijven. _____
2. Aanmelding als lid geschiedt door het indienen bij het bestuur van een aanmeldingsformulier, zoals nader bepaald in het Huishoudelijk Reglement. _____
Lid kan men worden als men instemt met de statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging en de verenigingscontributie heeft betaald. Het bestuur beslist over de toelating. — Bij niet toelating door het bestuur, kan de betrokkene een beroep doen op de Algemene — Ledenvergadering, die alsnog tot toelating kan besluiten. Dit beroep dient schriftelijk — ingediend te worden bij het bestuur. _____
3. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn _____ opgenomen, alles binnen het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming — (AVG). _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door het overlijden van het lid, met dien verstande, dat de echtgenoot/ote en/of — kind(eren) van het overleden lid het recht hebben de huur van het tuin te mogen — voortzetten en in de lidmaatschapsrechten en verplichtingen van de overledene te treden — mits de wens daartoe binnen vijftig dagen na het overlijden schriftelijk aan de secretaris — van het bestuur te kennen wordt gegeven; _____
 - b. door schriftelijke opzegging van het lidmaatschap door het lid; _____
 - c. door schriftelijke opzegging door het bestuur. Deze kan geschieden, wanneer een lid — heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten — gesteld, zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsmede wanneer — redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten — voortduren; _____
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de — statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke — wijze benadeelt. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door het bestuur kan slechts geschieden per — eenendertig oktober van een verenigingsjaar. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk — worden beëindigd als van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden — het lidmaatschap te laten voortduren. _____
3. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Ontzetting uit het lidmaatschap — kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of — besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De — ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid zo spoedig mogelijk van het — besluit, met opgave van reden(en) in kennis stelt _____
4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door het bestuur op grond, dat — redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten — voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt de betrokkene ten — spoedigste schriftelijk of per e-mail in kennis gesteld met opgave van redenen. Het lid staat — binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de — Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het — lid geschorst en kan tijdens de schorsing niet worden deelgenomen aan besluitvorming. _____

KONTRIBUTIES

Artikel 7.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, welke bijdrage door de — Algemene Ledenvergadering zal worden vastgesteld en die per categorie kan worden — _____



- bepaald. _____
2. De Algemene Ledenvergadering kan bepalen, dat bij toetreding tot de vereniging een door _____ haar vast te stellen waarborgsom en inschrijfgeld verschuldigd is. _____
 3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen _____ van de verplichting tot het betalen van een bijdrage en/of inschrijfgeld. _____
 4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de _____ bijdrage voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd tenzij het bestuur dispensatie _____ verleent. _____

BESTUUR

Artikel 8.

1. Het bestuur wordt door de Algemene Ledenvergadering uit de meerderjarige leden gekozen – en bestaat uit een oneven aantal personen, waaronder in elk geval een voorzitter, secretaris – en penningmeester, die tezamen het dagelijks bestuur vormen, alsmede minimaal één en bij – voorkeur twee bestuursleden per complex die de verhuur van de tuinen regelen en er op – toezien dat de door de vereniging verhuurde tuinen goed worden onderhouden, _____ overeenkomstig hetgeen is vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement. _____
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. _____ De overige bestuursfuncties worden door de gekozenen in onderling overleg verdeeld. _____
3. a. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste vijf leden. – b. Aan een kandidaatstelling kan het bindend karakter worden ontnomen door een met – tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen genomen besluit van de – Algemene Ledenvergadering. _____
4. Bestuursleden worden gekozen voor de tijd van drie jaren onverminderd het verder in dit lid – bepaalde. Jaarlijks treden een of meer van de bestuursleden af in de Algemene – Ledenvergadering, volgens een door het bestuur op te maken rooster, ook al is de termijn van drie jaar nog niet dan wel reeds eerder in dat boekjaar verstreken. Aftredende bestuursleden – zijn terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op het rooster – de plaats van zijn voorganger in. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij – de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de – enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de Algemene – Ledenvergadering aan te wijzen personen. _____ Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen – met een bestuurder gelijkgesteld. _____
6. De Algemene Ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe – termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste – twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Een schorsing die niet binnen drie – maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. –
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap; _____
 - b. door het bedanken als bestuurslid. _____

VERGADERING EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of de meerderheid van de in functie zijnde – bestuursleden dit noodzakelijk acht, doch minstens tweemaal per jaar. _____
2. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is – beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd – werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde oordeel de – juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een – nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming – vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____



4. Alle besluiten kunnen slechts worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid anders wenst.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. De bestuurder heeft -onverminderd het bepaalde in de vorige volzin- wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit.
Wanneer op grond van het bepaalde in de vorige zin van dit artikellid geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door de Algemene Ledenvergadering.
7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt die op de eerstvolgende bestuursvergadering door het bestuur dienen te worden vastgesteld en daarna aan een daartoe bestemd register toegevoegd.

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10.

1. Met uitzondering van de beperkingen volgens de statuten, is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
De bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de rechtspersoon en de daarmee verbonden onderneming of organisatie.
2. Als in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen. Als echter tijdens het verenigingsjaar het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures, zijn de overblijvende verplicht binnen één maand na het ontstaan van de laatste vacature een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen ter voorziening in de vacatures
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, waarvan de leden door het bestuur worden benoemd en ontslagen.
4. Het bestuur is slechts na toestemming van de Algemene Ledenvergadering bevoegd tot:
 - a. het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van vorenbedoelde toestemming kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor het verrichten van andere rechtshandelingen waarvan de financiële betekenis of onbepaald is, of een bij na te melden Huishoudelijk Reglement te bepalen bedrag te boven gaat of waardoor de vereniging voor langer dan een jaar verbonden wordt. Het maximale bedrag wordt vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

JAARVERSLAG - REKENINGEN VERANTWOORDING

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het verenigingsjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een Algemene Ledenvergadering binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene



Ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. Na verloop van deze termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de meerderjarige leden een kascontrolecommissie, bestaande uit twee leden en één reserve lid, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie en aan bedoelde deskundige alle door deze gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
7. De leden van de commissie zijn aansluitend éénmaal herkiesbaar.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in het tweede en derde lid, tien jaren lang te bewaren.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 12

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen
2. Jaarlijks zal uiterlijk drie maanden na afloop van het boekjaar een Algemene Ledenvergadering (de jaarvergadering) worden gehouden. De agenda van deze vergadering bevat onder meer:
 - a. vaststelling van de notulen van de vorige Algemene Ledenvergadering;
 - b. jaarverslag van de secretaris;
 - c. behandeling en vaststelling van de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar;
 - d. verslag van de kascommissie;
 - e. vaststelling van de contributies en eventuele inschrijfgelden;
 - f. vaststelling van de begroting;
 - g. voorziening in vacatures;
 - h. rondvraag.
4. Voorts worden Algemene Ledenvergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt
5.
 - a. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
 - b. Als aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan met inachtneming van het bepaalde in het volgende lid.
6.
 - a. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
 - b. De bijeenroeping geschiedt door middel van een aan alle leden en begunstigers te zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding van de agenda of door middel van een advertentie in tenminste een in de gemeente Hoogeveen veelgelezen nieuwsblad en ook digitaal op de website van de vereniging. Geschiedt de bijeenroeping door middel van een advertentie, dan wordt de agenda voor de leden op een daartoe geschikte plaats ter inzage gelegd en wordt daarvan melding gemaakt in de



advertentie. _____

TOEGANGEN BESLUITVORMING ALGEMENE LEDENVERGADERING _____

Artikel 13. _____

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. _____
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de Algemene Ledenvergadering. _____
3. Alle leden van de vereniging, die niet geschorst zijn, hebben een stem. _____
4. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen – tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen – als gevolmachtigde optreden. _____
5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als – een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de – secretaris aangetekend in het notulenregister, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de – eerstvolgende Algemene Ledenvergadering. _____
6. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personenschriftelijk door middel van – gesloten briefjes. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk. _____
7. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt voor zover de statuten niet anders bepalen, – beslist bij meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen. Bij het staken van de stemmen – wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
8. Als bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de – uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, vindt herstemming plaats over de personen, – die de meeste of zo nodig, de meeste en op één na de meeste stemmen op zich hebben – verenigd. Bij herstemming beslist het grootste stemmenaantal. Als bij herstemming de – stemmen staken is de oudste in jaren gekozen. _____
9. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die: _____
 - a. blanco zijn; _____
 - b. zijn ondertekend; _____
 - c. onleesbaar zijn; _____
 - d. een persoon niet duidelijk aanwijzen; _____
 - e. de naam bevatten van een persoon die niet verkiesbaar is; _____
 - f. voor iedere verkiesbare plaats meer dan een naam bevatten; _____
 - g. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld. _____
10. a. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, – is beslissend. Wanneer een voorstel niet schriftelijk is vastgelegd, is diens oordeel over – de inhoud van het genomen besluit eveneens beslissend. _____
b. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt – betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe – stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, als de oorspronkelijke – stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit – verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke – stemming. _____

VOORZITTERSCHAP – NOTULEN _____

Artikel 14. _____

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn – plaatsvervanger; ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander door – het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het – voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. _____
2. Van het verhandelde in elke Algemene Ledenvergadering worden door de secretaris of een – door het bestuur aangewezen persoon, notulen gemaakt. De notulen dienen door de – eerstvolgende Algemene Ledenvergadering te worden vastgesteld. _____



STATUTENWIJZIGING

Artikel 15.

1. De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, mits in de oproeping tot de vergadering is vermeld, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, moet tenminste veertien dagen voor de vergadering tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage worden gelegd. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging tenminste veertien dagen vóór de vergadering *op de digitale website van de vereniging (thans www.vtvonsdomein.nl)*, gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig is.
4. Als geen twee/derde van de leden aanwezig is, wordt binnen vier weken daarna opnieuw een vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
5. Het in de leden 1 tot en met 4 bepaalde is niet van toepassing, als op de Algemene Ledenvergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.
7. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel. 16

1. De vereniging kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de Algemene Ledenvergadering, mits in de oproeping tot de vergadering is vermeld dat aldaar zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden.
2. Het bepaalde in artikel 15 lid 2, 3 en 4 is van overeenkomstige toepassing.
3. Als bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging door het bestuur.
4. Bij het besluit tot ontbinding beslist de algemene Ledenvergadering over de aanwending van een eventueel batig saldo na vereffening, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
5. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten dan aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 17.

1. De algemene Ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement alsook andere reglementen vaststellen en wijzigen waarin nadere regelingen gesteld worden ter aanvulling en uitwerking van de bepalingen van de statuten



2. Een (huishoudelijk) reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingendrecht bevat, noch met de statuten. _____
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 15 — leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. _____

SLOTVERKLARINGEN.

Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat deze statutenwijziging ingaat direct na _____ ondertekening van de onderhavige akte. _____

SLOT VAN DE AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Waarvan akte is opgemaakt in Hoogeveen op de datum die in het begin van deze akte is vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen medegedeeld en toegelicht. _____

Hierna verklaarden de verschenen personen van de inhoud van deze akte te hebben kennis _____ genomen en daarmee in te stemmen. _____

Daarna is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Dit afschrift is digitaal vervaardigd.